


## COTIZACIONES

### ¿Qué puedo hacer para realizar de manera ágil mis cotizaciones?

1. Existe una opción para poder dejar precargados datos por omisión o preferencias dentro de una cotización.
2. Haga clic en el link de Cotización de la barra de menú superior.
3. Haga clic en el botón **Auto**, **Hogar**, **Comercio**, **Personas** o bien ingrese a editar una cotización existente.
4. Una vez dentro del formulario de cotización encontrará al pie el botón **Predeterminar**
5. Deberá seleccionar para su código de usuario, que valores desea que estén precargados cada vez que ingrese una nueva cotización.
6. Los datos que podrá guardar como preferidos para una cotización de automotores son: condición de IVA del asegurado, ubicación de riesgo, tipo de vigencia (mensual, cuatrimestral), ajuste automático de suma asegurada, plan de pago, forma de pago, código de productor y esquema comisional.
7. En el caso de hogar podrá predeterminar los siguientes atributos de la cotización: condición de IVA del asegurado, ubicación de riesgo, tipo de vigencia (mensual, cuatrimestral), plan de pago, forma de pago, código de productor, esquema comisional, tipo de vivienda, uso de la vivienda, plan de cobertura, incendio edificio (suma asegurada), incendio contenido (suma asegurada), robo contenido general (suma asegurada), robo en domicilio (suma asegurada), robo fuera domicilio (suma asegurada), cristales (suma asegurada), electrodomésticos con detalle (suma asegurada), electrodomésticos sin detalle (suma asegurada), seguro técnico (suma asegurada), RC linderos (suma asegurada), RC privada sin pileta (suma asegurada), RC privada con pileta (suma asegurada), accidentes personal doméstico (suma asegurada), accidentes grupo familiar (suma asegurada), daños por agua (suma asegurada), jugadores de golf (suma asegurada), ADICIONAL1 Granizo (S/N), ADICIONAL2 Terremoto (S/N), ADICIONAL3 Incendio terremoto (S/N).
8. Cada vez que presione "Predeterminar" se actualizarán los datos por omisión con los valores de la cotización editada.
9. Después de esto, cuando ingrese a confeccionar una nueva cotización, ya tendrá precargados los datos que indicó como predeterminados, según corresponda para el tipo de cotización.

### ¿Cómo modificar datos de una cotización existente?

1. Haga clic en el link de Cotización de la barra de menú superior.
2. Desde este punto accederá a todas las cotizaciones que Ud. haya ingresado y que no hayan sido eliminadas o enviadas como solicitud a la aseguradora.
3. Haga clic en el botón  para visualizar la lista desplegable con opciones para una cotización.
4. Seleccione la opción "Editar" para ingresar a modificar los datos de una cotización existente.

**COTIZACIONES**

| Op                               | Asegurado                 | Riesgo                           | Fecha      |
|----------------------------------|---------------------------|----------------------------------|------------|
| <input type="button" value="v"/> | PLAN: OCUPACIONAL (INITIN | A.P. COBERTURA OCUPACIONAL       | 01.04.2011 |
| <input type="button" value="v"/> | PLAN: COBERTURA 24 HORAS  | A.P. COBERTURA 24 HORAS          | 28.03.2011 |
| <input type="button" value="v"/> | ARCHUBUY NESTOR GUSTAVO   | COMERCIO \$ 500000               | 28.03.2011 |
| <input type="button" value="v"/> | CHEVROLET ZAFIRA II GLS 2 | CHEVROLET ZAFIRA II GLS 2.0 2011 | 21.03.2011 |
| <input type="button" value="v"/> | CL.DORREGO (B A) 0        | CASA \$ 100000                   | 21.03.2011 |
| <input type="button" value="v"/> | CHEVROLET AGILE LS 1.4 5P | CHEVROLET AGILE LS 1.4 5P 2010   | 02.09.2010 |
| <input type="button" value="v"/> | AAA                       | CHRYSLER NEON 2000 LE 2004       | 01.09.2010 |
| <input type="button" value="v"/> | A.G.CHAVES (B A) 0        | COMERCIO \$ 100000               | 01.09.2010 |

- Una vez realizados los cambios necesarios, haga clic sobre el botón **Cotizar** para que los mismos surtan efecto sobre la cotización.


### ¿Cómo eliminar una cotización?

- Haga clic en el link de Cotización de la barra de menú superior.
- Desde este punto accederá a todas las cotizaciones que Ud. haya ingresado.
- Haga clic en el botón  para visualizar la lista desplegable con opciones para una cotización.
- Seleccione la opción “Eliminar”.

**COTIZACIONES**

| Op                               | Asegurado                 | Riesgo                           | Fecha      |
|----------------------------------|---------------------------|----------------------------------|------------|
| <input type="button" value="v"/> | PLAN: OCUPACIONAL (INITIN | A.P. COBERTURA OCUPACIONAL       | 01.04.2011 |
| <input type="button" value="v"/> | PLAN: COBERTURA 24 HORAS  | A.P. COBERTURA 24 HORAS          | 28.03.2011 |
| <input type="button" value="v"/> | ARCHUBUY NESTOR GUSTAVO   | COMERCIO \$ 500000               | 28.03.2011 |
| <input type="button" value="v"/> | CHEVROLET ZAFIRA II GLS 2 | CHEVROLET ZAFIRA II GLS 2.0 2011 | 21.03.2011 |
| <input type="button" value="v"/> | CL.DORREGO (B A) 0        | CASA \$ 100000                   | 21.03.2011 |
| <input type="button" value="v"/> | CHEVROLET AGILE LS 1.4 5P | CHEVROLET AGILE LS 1.4 5P 2010   | 02.09.2010 |
| <input type="button" value="v"/> | AAA                       | CHRYSLER NEON 2000 LE 2004       | 01.09.2010 |
| <input type="button" value="v"/> | A.G.CHAVES (B A) 0        | COMERCIO \$ 100000               | 01.09.2010 |

## ¿Cómo entrego una cotización a mi cliente?

1. Haga clic en el link de Cotización de la barra de menú superior.
2. Desde este punto accederá a todas las cotizaciones que Ud. haya ingresado.
3. Haga clic en el botón  para visualizar la lista desplegable con opciones para una cotización.
4. Seleccione la opción “Imprimir” o bien seleccione “Editar” y una vez dentro de la cotización, tendrá disponible un botón **Imprimir** para obtener el mismo resultado desde allí.
5. Luego de unos segundos le aparecerá una pantalla como la que se muestra a continuación donde visualizará un link al cual deberá acceder para obtener la copia la cotización.



6. Al hacer clic en este link abrirá una ventana de descarga donde se solicitará que decida que tipo de salida desea en principio para el documento PDF. Ud. podrá abrirlo desde allí para visualizarlo o bien guardarla en el disco rígido de su computadora.
7. Si decide abrirlo, podrá posteriormente guardarlo desde el aplicativo *Adobe Acrobat Reader*®, enviarlo adjunto en un email a su cliente o bien direccionarlo a su propia impresora para obtener una copia en papel de la cotización.